

Załącznik do Uchwały nr 5  
Walnego Zebrania Członków  
Stowarzyszenia Lokalna Grupa Rybacka „Kaszuby”  
z dnia 2.02.2010 r.

**Regulamin  
Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia  
Lokalna Grupa Rybacka „Kaszuby”  
z siedzibą  
w Wieżycy**

**Wieżyca, luty 2010 rok**

## **I Postanowienia ogólne**

### **§ 1**

Komisja Rewizyjna Stowarzyszenia Lokalna Grupa Rybacka „Kaszuby”, zwanego dalej „Stowarzyszeniem”, z siedzibą w Wieżycy działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. z 2001 r. Nr 79, poz. 855, z późn. zm.),
- 2) ustawy z 3 kwietnia 2009 r. o wspieraniu zrównoważonego rozwoju sektora rybackiego z udziałem Europejskiego Funduszu Rybackiego (Dz. U. Nr 72, poz. 619),
- 3) rozporządzenia Rady (WE) nr 1198/2006 z dnia 27 lipca 2006 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Rybackiego,
- 4) rozporządzenia Komisji (WE) nr 498/2007 z dnia 26 marca 2007 r. ustanawiającego szczegółowe zasady wykonania rozporządzenia Rady (WE) nr 1198/2006 w sprawie Europejskiego Funduszu Rybackiego,
- 5) statutu Stowarzyszenia Lokalna Grupa Rybacka „Kaszuby” z dnia 16 października 2009 roku
- 6) niniejszego regulaminu
- 7) uchwał organów Stowarzyszenia

### **§ 2**

Komisja Rewizyjna Stowarzyszenia jest organem nadzoru i kontroli wewnętrznej .

### **§ 3**

1. Komisja Rewizyjna Stowarzyszenia liczy od trzech do pięciu osób.
2. W skład Komisji Rewizyjnej wchodzi Przewodniczący, Zastępca Przewodniczącego i członkowie Komisji.
3. Komisja Rewizyjna Stowarzyszenia wybiera na pierwszym posiedzeniu, ze swojego składu Przewodniczącego i Zastępcę Przewodniczącego Komisji. Wyboru dokonuje Komisja Rewizyjna Stowarzyszenia w głosowaniu jawnym.

## **II. Zakres i zasady działania Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia**

### **§ 4**

Do zakresu działania Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia należy:

- 1) opiniowanie sprawozdania finansowego Stowarzyszenia,
- 2) sprawowanie nadzoru i kontroli nad działalnością Stowarzyszenia,
- 3) występowanie do Zarządu z wnioskami pokontrolnymi,
- 4) zwoływanie Walnego Zebrania Członków, jeżeli Zarząd pozostaje w tym przedmiocie bezczynny, a nadto nie dopełnia tego obowiązku pomimo upływu wyznaczonego Zarządowi przez Komisję Rewizyjną terminu do podjęcia czynności polegających na zwołaniu Walnego Zebrania Członków,
- 5) opiniowanie wniosków o udzielenie absolutorium Zarządowi Stowarzyszenia,
- 6) opiniowanie innych spraw wnioskowanych przez Zarząd Stowarzyszenia,
- 7) składanie Walnemu Zebraniu Członków rocznego sprawozdania ze swojej działalności,
- 8) współpraca z organami kontrolnymi podmiotów trzecich,

- 9) badanie innych spraw powierzonych Komisji Rewizyjnej przez Walne Zebranie Członków.

### **III. Tryb odbywania posiedzeń Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia oraz podejmowania uchwał**

#### **§ 5**

1. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej odbywają się w siedzibie Stowarzyszenia.
2. Posiedzenie zwołuje i ustala porządek obrad Przewodniczący lub Zastępca Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej.
3. Z wnioskiem o zwołanie Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia, może wystąpić każdy z członków Komisji Rewizyjnej oraz Zarząd Stowarzyszenia.
4. Posiedzenia mogą być zwoływane pisemnie lub w każdy inny sposób zapewniający zawiadomienie o terminie, miejscu oraz przedmiocie obrad.
5. Posiedzeniom Komisji Rewizyjnej przewodniczy Przewodniczący Komisji lub podczas jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej.
6. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia są protokołowane.
7. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej lub prowadzący pod jego nieobecność posiedzenie Zastępca Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej:
  - a) kieruje obradami posiedzenia i czuwa nad przestrzeganiem porządku obrad,
  - b) udziela głosu,
  - c) przyjmuje wnioski,
  - d) zarządza głosowanie i stwierdza podjęcie uchwał,
  - e) oblicza głosy oddane przy podejmowaniu uchwał,
  - f) czuwa nad przebiegiem głosowania.

#### **§ 6**

1. W posiedzeniach Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia biorą udział członkowie Komisji Rewizyjnej oraz inne zaproszone osoby.
2. W przypadku zwołania Komisji Rewizyjnej na wniosek Zarządu Stowarzyszenia w posiedzeniu Komisji Rewizyjnej uczestniczy Prezes Zarządu lub upoważniony przez niego Wiceprezes Zarządu.

#### **§ 7**

1. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów członków Komisji Rewizyjnej obecnych na posiedzeniu, przy obecności co najmniej połowy składu Komisji Rewizyjnej.
2. Uchwały zapadają w głosowaniu jawnym.
3. W przypadku równości głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej lub prowadzącego pod jego nieobecność obrady Zastępcy Przewodniczącego.
4. Uchwały Komisji Rewizyjnej mogą być powzięte, jeżeli wszyscy członkowie zostali prawidłowo zawiadomieni o posiedzeniu Komisji Rewizyjnej.

#### **§ 8**

1. Protokół z posiedzenia Komisji Rewizyjnej powinien zawierać:
  - a) numer kolejny protokołu, datę i miejsce posiedzenia,
  - b) porządek obrad,
  - c) stwierdzenie zdolności Komisji Rewizyjnej do podejmowania uchwał,
  - d) zwięzłe streszczenie referowanej sprawy oraz oświadczenia zgłoszone do protokołu,
  - e) treść uchwały,

- f) wynik głosowania
- g) odrębne zdania członków Komisji Rewizyjnej.
- 2. Załącznikami do protokołu są :
  - a) lista obecności,
  - b) uchwały.
- 3. Protokół z posiedzenia Komisji Rewizyjnej powinien być podpisany przez Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej lub jego Zastępcę prowadzącego obrady pod nieobecność Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej.

#### **IV. Postanowienia końcowe.**

##### **§ 9**

- 1. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 2.02.2010 r.
- 2. Wszelkie zmiany niniejszego regulaminu wymagają uchwały Walnego Zebrania Członków.